

Відділ освіти
виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області

Комунальний заклад « Первомайський заклад дошкільної освіти
(ясла-садок) № 14 «Барвінок» комбінованого типу Первомайської міської ради
Харківської області»

Н А К А З

09.08.2023

№35 -аг

**Про затвердження
протипожежного режиму в
Первомайському ЗДО № 14**

На виконання Кодексу Цивільного захисту України, вимог Правил пожежної безпеки в Україні та галузевими Правилами пожежної безпеки в системі освіти, які затверджені наказом МОН України від 15.08.16 року №974 та зареєстровані в міністерстві юстиції України № 1219/29359 від 08.12.2016 та з метою забезпечення протипожежного режиму

НАКАЗУЮ:

1. Встановити наступний протипожежний режим у дошкільному навчальному закладі:

1.1. Утримання шляхів евакуації

Евакуаційні проходи, виходи, коридори, тамбури і сходи не повинні захаращуватися будь – якими предметами і обладнанням. Сходові марші і площадки повинні мати справні огорожі із поручнями.

Усі двері евакуаційних та інших виходів повинні завжди утримуватися у справному стані, відчинятися у напрямку виходу людей із приміщення (будівлі).

У період перебування учасників освітнього процесу в будівлях допускається двері евакуаційних виходів замикати лише з середини за допомогою запорів (засувів, крючків тощо), які легко (без ключів) відмикаються.

Не допускається:

- улаштовувати на шляхах евакуації пороги, виступи, турнікети, двері розсувні, підйомні, такі, що обертаються, та інші пристрої, які перешкоджають вільній евакуації людей;
- захаращувати шляхи евакуації меблями, обладнанням, різними матеріалами;
- забивати, заварювати, замикати на замки, болтові з'єднання та інші запори, що важко відчиняються зсередини, двері на шляхах евакуації та евакуаційних виходах;
- розташовувати у тамбурах виходів гардероби, вішалки для одягу, а також зберігання, у тому числі тимчасового, будь-якого інвентарю та матеріалу;
- улаштовувати у загальних коридорах комори і вбудовані шафи, за винятком шаф для інженерних комунікацій; зберігати в шафах (нішах) для інженерних комунікацій горючі матеріали;
- робити засклення або закладання жалюзі і отворів повітряних зон у незадимлюваних сходових клітках;
- знімати двері вестибюлів, холів, тамбурів і сходових кліток;
- замінити скло, що не дає скалок при руйнуванні, на звичайне у дверях;
- знімати пристрої для самозачинення дверей сходових кліток, коридорів, холів, тамбурів, а також фіксувати самозакривні двері у відчиненому положенні;
- зменшувати нормативну площу фрамуг у зовнішніх стінах сходових кліток або закладати їх;
- розвішувати у сходових клітках на стінах дзеркала, стенди, панно, інші горючі матеріали.

1.2. Застосування відкритого вогню

У будівлях та на території закладу дошкільної освіти не можна:

- залишати без догляду джерела відкритого вогню;
- спалювати сміття;
- розводити багаття;
- користуватися відкритим вогнем на відстані менше 30 м від будівель та споруд;
- виконувати вогневі, електрогазозварювальні та інші види пожежонебезпечних робіт у будівлях за наявності в них людей;
- застосовувати для освітлення свічки, газові лампи;
- відігрівати труби системи опалення, водопостачання, каналізації тощо із застосуванням відкритого вогню. Для цього використовують гарячу воду, пару чи нагрітий пісок.

Електрозварювальні та інші роботи, пов'язані із застосуванням відкритого вогню, допускаються тільки з письмового дозволу керівника навчального закладу або особи, яка виконує його обов'язки.

Дозвіл на проведення вогневих робіт повинен оформлюватися напередодні проведення цих робіт. До проведення вогневих робіт допускаються тільки кваліфіковані працівники, які мають при собі посвідчення газоелектрозварника і талон про складання заліку з правил пожежної безпеки.

Проведення вогневих робіт дозволяється тільки після виконання заходів щодо забезпечення пожежної безпеки при справному газо- електро- зварювальному обладнанні. Виконання вогневих робіт повинно негайно припинятися на вимогу особи, відповідальної особи за безпечне проведення робіт, та органів державного пожежного нагляду.

1.3. Використання побутових електронагрівальних приладів

Усі роботи в закладі дошкільної освіти виконують на справному електрообладнанні – ізольована електропроводка, пускачі, штепселі, розетки, вимикачі та інша апаратура, заземлення тощо.

Під час експлуатації електронагрівальних приладів у закладі дошкільної освіти не можна використовувати в умовах, що не передбачені заводом-виробником.

Користуватися прасками в закладі дошкільної освіти дозволяється лише в спеціально відведених приміщеннях під наглядом працівника закладу тільки заводського виготовлення.

Для опалення приміщень можуть застосовуватися масляні радіатори та нагрівальні електропанелі із закритими нагрівальними елементами. Такі радіатори та електропанелі повинні мати справний індивідуальний електрозахист і терморегулятор.

Застосування для опалення приміщення нестандартного (саморобного) електронагрівального обладнання забороняється.

У всіх приміщеннях, які після закінчення робіт замикають і які не контролює черговий персонал, з усіх електроустановок та електроприладів, а також з мереж їх живлення слід відключати напругу. Винятком є чергове освітлення, а також електроустановки що працюють цілодобово.

1.4. Проведення тимчасових пожежонебезпечних робіт

У будинках, приміщеннях закладу дошкільної освіти забороняються: проведення вогневих (у тому числі зварювальних) та інших пожежонебезпечних робіт за наявності у приміщеннях людей

Електрозварювальні та інші роботи, пов'язані із застосуванням відкритого вогню, допускаються тільки з письмового дозволу керівника навчального закладу або особи, яка виконує його обов'язки.

Дозвіл на проведення вогневих робіт повинен оформлюватися напередодні проведення цих робіт. До проведення вогневих робіт допускаються тільки кваліфіковані працівники, які мають при собі посвідчення газоелектрозварника і талон про складання заліку з правил пожежної безпеки.

Проведення вогневих робіт дозволяється тільки після виконання заходів щодо забезпечення пожежної безпеки при справному газо- електро- зварювальному обладнанні. Виконання вогневих робіт повинно негайно припинятися на вимогу особи, відповідальної за безпечно проведення робіт, та органів державного пожежного нагляду.

Проведення вогневих робіт дозволяється лише після вжиття заходів, які виключають можливість виникнення пожежі: очищення робочого місця від горючих матеріалів, захисту горючих конструкцій, забезпечення первинними засобами пожежогасіння (вогнегасником, ящиком з піском та лопатою).

Двері, що з'єднують приміщення, де виконуються вогневі роботи, з суміжними приміщеннями, повинні бути зачинені.

Після закінчення вогневих робіт відповідальна особа за протипожежний стан в закладі дошкільної освіти зобов'язана ретельно оглянути місце де проводилися вогневі роботи упродовж двох годин після їх закінчення, з метою усунення можливості причини виникнення пожежі.

1.5. Проїзд та стоянки транспортних засобів

Дороги, проїзди та проходи до будівель, споруд, пожежних гідрантів, мають бути завжди вільними, утримуватися справними, взимку очищатися від снігу.

Протипожежні відстані між будівлями, спорудами, відкритими майданчиками для зберігання матеріалів, устаткування забороняється захаращувати, використовувати для складування матеріалів, устаткування, стоянки автотранспорту, встановлення тимчасових будівель і споруд.

На території повинно бути забезпечено освітлення зовнішніх пожежних драбин, входів до будинку в навчальний заклад.

1.6. Прибирання горючого пилу й відходів, зберігання промасленого спецодягу та ганчір'я, очищення елементів вентиляційних систем від горючих відкладень.

Жалюзійні решітки на отворах і шахту вентиляційної системи необхідно 2 рази на рік очищати від пилу.

Усі роботи, пов'язані з можливістю виділення токсичних або пожежовибухонебезпечних парів та газів, повинні проводитися лише у витяжних шафах, коли працює вентиляція.

Користуватися витяжними шафами з розбитим склом або несправною вентиляцією, а також якщо в них є речовини, матеріали та устаткування, що не мають відношення до виконуваних операцій, забороняється.

Витяжні шафи, в яких проводяться такі роботи, повинні мати верхні та нижні відсмоктувачі, а також бортики, котрі запобігають стіканню рідини на підлогу.

Відпрацьовані ЛЗР та ГР слід збирати у спеціальну герметичну тару, яку наприкінці робочого дня видаляють з приміщення для регенерації або утилізації.

Посудини, в яких проводилися роботи з ЛЗР та ГР, після закінчення досліджень повинні негайно промиватися пожежобезпечними розчинами.

Під час експлуатації вентиляційних систем заборонено:

- випалювати накопичені в повітроводах, зонтах жирові відкладення та інші горючі речовини;
- закривати витяжні канали, отвори і решітки;
- залишати двері вентиляційних камер відчиненими, зберігати в камерах різні матеріали та устаткування.

1.7. Відключення від мережі електроживлення обладнання та вентиляційних систем у разі пожежі

У разі виникнення пожежі діючого електрообладнання, вентиляційних систем, освітлювальних електромереж або з підвищеною дією струму необхідно:

- зняти напругу, за допомогою апаратів аварійного комутаційного вимкнення (блокувальний пристрій на електроциті);
- - повідомити про виникнення пожежі;
- - у разі можливості приступити до гасіння пожежі електроустановок або електрообладнання за допомогою вогнегасника вуглекислотного та порошкового;

- - організувати евакуацію людей із приміщень відповідно до схематичного плану евакуації.

1.8. Огляд, зачинення приміщень, будівель після закінчення занять і роботи закладу дошкільної освіти.

Після закінчення роботи ЗДО, на вихідні та святкові дні всі приміщення закладу дошкільної освіти і будівлю закривають. Контроль за протипожежним станом покладається на працівників охорони (сторожів). Пунктом 3.10 Правил № 348/70 передбачено, що для працівників охорони (сторожів) повинна бути розроблена інструкція (додаток 6), в якій слід визначити їхні обов'язки щодо контролю за додержанням протипожежного режиму, огляду території і приміщень, порядок дій в разі виявлення пожежі, спрацювання засобів пожежної сигналізації та автоматичного пожежогасіння, а також вказати, кого з посадових осіб мають викликати в нічний час у разі пожежі. Сторож у вихідні та святкові дні, а також у вечірні і нічні години зобов'язаний, заступаючи на чергування: - перевірити наявність і стан засобів пожежогасіння, справність телефонного зв'язку, чергового освітлення і пожежної сигналізації; - пересвідчитися, що всі шляхи евакуації (коридори, сходові клітки, тамбури, фойє, холи, вестибюлі) не захарашено, а двері евакуаційних виходів у разі потреби можуть бути без перешкод відчинені; - у разі виявлення порушення протипожежного режиму і несправностей, внаслідок яких можливе виникнення пожежі, вжити заходів щодо їх усунення, а в разі потреби повідомити керівника або працівника, який його замішує.

1.9. Проходження посадовими особами навчання та перевірки знань з питань пожежної безпеки, а також проведення з працівниками протипожежних інструктажів та занять з пожежно-технічного мінімуму з призначенням відповідальних за їх проведення

Навчання посадових осіб закладу дошкільної освіти (керівного складу) і фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, здійснюється в установленому законодавством порядку до початку виконання своїх обов'язків.

Періодично посадові особи один раз на три роки зобов'язані проходити навчання з питань пожежної безпеки у навчально-методичних центрах цивільного захисту та безпеки життєдіяльності, або на інших установах, що мають затверджені програми навчання з питань пожежної безпеки, відповідні ліцензії на здійснення освітньої діяльності, а також територіальні курси.

Усі працівники під час прийняття на роботу і за місцем праці повинні проходити навчання діям у надзвичайних ситуаціях, інструктажі з питань пожежної безпеки (далі - протипожежні інструктажі).

Особи, які не пройшли навчання, протипожежний інструктаж і перевірку знань з питань пожежної безпеки, до роботи не допускаються.

З метою ефективного проведення інструктажів у закладі дошкільної освіти розробляють програми інструктажів з пожежної безпеки, визначають терміни, місце і порядок їх проведення, а також посадових осіб, на яких покладається проведення інструктажів (завідувачі господарством).

За призначенням та часом проведення протипожежні інструктажі поділяються на:

- вступний;
- первинний;
- повторний;
- позаплановий;
- цільовий.

Вступний протипожежний інструктаж проводиться з:

- усіма щойно прийнятими на роботу особами;
- особами, які прибули в заклад і мають брати безпосередню участь у виробничому процесі;

Вступний протипожежний інструктаж проводиться на підставі чинних в закладі дошкільної освіти правил, інструкцій та інших нормативних актів з питань пожежної

безпеки. Програма для проведення вступного протипожежного інструктажу затверджується керівником закладу дошкільної освіти.

Первинний протипожежний інструктаж проводиться безпосередньо на робочому місці до початку роботи.

Його повинні проходити:

- усі прийняті на роботу (постійну чи тимчасову);
- працівники, які переведені на роботу з інших підрозділів;
- будівельники сторонніх організацій, які виконують на діючому об'єкті закладі дошкільної освіти будівельно-монтажні, ремонтні та інші роботи.

Повторний протипожежний інструктаж проводиться на робочому місці з усіма працівниками не менше ніж один раз на рік за переліком питань, з якими необхідно ознайомити працівників під час проведення вступного та первинного протипожежного інструктажів.

Позаплановий інструктаж проводиться на робочому місці або в спеціально відведеному приміщенні:

- у разі введення в дію нових або доопрацьованих нормативних документів з питань пожежної безпеки (норм, правил, інструкцій, положень тощо);
- у разі зміни технологічного процесу, застосування нового або заміни чи модернізації існуючого пожежонебезпечного устаткування;
- на вимогу державних інспекторів з пожежного нагляду, якщо виявлене незадовільне знання працівниками правил пожежної безпеки на робочому місці, невміння діяти у разі пожежі та користуватися первинними засобами пожежогасіння. Інструктаж проводиться індивідуально або з групою працівників споріднених спеціальностей (видів робіт).

Обсяг та зміст інструктажів визначаються в кожному випадку окремо залежно від причин, що викликали потребу його проведення.

Цільовий протипожежний інструктаж проводиться з працівниками:

- перед виконанням ними разових (тимчасових) пожежонебезпечних робіт (зварювальних, розігрівальних тощо),
- під час ліквідації стихійного лиха, аварії,
- у разі організації масових заходів з дітьми дошкільного віку.

Проведення протипожежних інструктажів може здійснюватися разом з проведенням відповідних інструктажів з охорони праці. Інструктажі завершуються перевіркою знань усним опитуванням та реєстрацією у спеціальних журналах робиться запис з підписом осіб, з якими проводився інструктаж, і тих, хто його проводив.

Навчання з пожежної безпеки підлягають: - керівні, педагогічні працівники і спеціалісти один раз на три роки одночасно з перевіркою знань з питань безпеки життєдіяльності (охорони праці).

Спеціальному навчанню (пожежно-технічному мінімуму) з пожежної безпеки підлягають: - особи, яких приймають на роботу, пов'язану з підвищеною пожежною небезпекою, попередньо, на початку самостійного виконання роботи, а потім постійно, один раз на рік, - перевірку знань.

Допуск до роботи осіб, які не пройшли спеціального навчання, інструктажу і перевірки знань, не дозволяється. Порядок проходження працівниками спеціального навчання, інструктажів та перевірки знань визначається керівником закладу.

1.10. Організація експлуатації і обслуговування наявних засобів протипожежного захисту.

Контроль за зберіганням, вмістом і постійною готовністю до дії первинних засобів пожежогасіння здійснюється особами, призначеними наказом керівника навчального закладу.

Використання первинних засобів пожежогасіння для господарських та інших потреб, не пов'язаних з гасінням пожеж, не дозволяється.

Керівники закладів забезпечують технічне обслуговування, справний стан і постійну готовність до використання систем протипожежного водопостачання, які перебувають на їх балансі, відповідно до Правил пожежної безпеки.

Внутрішні пожежні кран-комплекти періодично, але не рідше одного разу на шість місяців, мають піддаватися технічному обслуговуванню і перевірятися на працездатність шляхом пуску води, результати перевірок реєструються у спеціальному журналі технічного обслуговування.

Кожний пожежний кран-комплект має бути укомплектований пожежним рукавом однакового з ним діаметра та стволом, а також важелем для полегшення відкриття вентиля. Пожежні кран-комплекти повинні розміщуватися у вбудованих або навісних шафах, які мають отвори для провітрювання і пристосовані для опломбування та візуального огляду їх без розкриття.

На дверцятах шафи пожежного крана мають бути зазначені: літерний індекс "ПК"; порядковий номер пожежного крана і номер телефону «101» або «3-20-75» пожежно-рятувального підрозділу.

Відповідальними за технічний стан пожежних гідрантів, установлених на мережі водопроводу закладу дошкільної освіти є керівник, який забезпечує справне утримання та безперешкодний забір води пожежними автомобілями.

Керівник закладу дошкільної освіти у разі відключення ділянок водопровідної мережі та гідрантів або зменшення тиску мережі нижче за потрібний необхідно сповіщати про це Первомайський РВ ГУ ДСНС України у Харківській області.

Біля місць розташування пожежних гідрантів повинні бути встановлені покажчики (об'ємні зі світильником або плоскі із застосуванням світло відбивних покриттів) з нанесеними на них літерним індексом ПГ, цифровими значеннями відстані в метрах від покажчика до гідранта, внутрішнього діаметра трубопроводу в міліметрах, зазначенням виду водопровідної мережі (тупикова чи кільцева);

Використані вогнегасники, а також вогнегасники із зірваними пломбами необхідно негайно направляти на технічне обслуговування.

На технічне обслуговування з об'єкта одночасно дозволяється відправити не більше 50 % вогнегасників від їх загальної кількості.

Періодичний огляд вогнегасників здійснюється особою, відповідальною за пожежну безпеку на об'єкті, не рідше одного разу на місяць.

Під час періодичного огляду перевіряються:

1) відповідність типу і заводського номера кожного вогнегасника його зареєстрованому обліковому номеру та місцю розташування на об'єкті;

2) наявність паспорта на кожний вогнегасник;

3) дата проведення технічного обслуговування кожного вогнегасника, яка повинна відповідати вимогам інструкції з експлуатації;

4) наявність та цілісність на кожному вогнегаснику пломби, пристрою блокування (запобіжної чеки), гнучкого рукава та кронштейна (якщо передбачено конструкцією);

5) відсутність видимих зовнішніх пошкоджень вогнегасників та слідів корозії на них;

6) положення стрілки індикатора тиску кожного закачаного вогнегасника (крім вуглекислотного), яка повинна бути в межах робочого діапазону (у зеленому секторі шкали індикатора), залежно від температури експлуатації;

7) непошкодженість маркування (етикетки) кожного вогнегасника.

Технічне обслуговування вогнегасників

Не рідше одного разу на рік відповідно до експлуатаційних документів виробника повинно здійснюватися технічне діагностування вогнегасників

Організація повинна мати ліцензію на право здійснення робіт з технічного обслуговування вогнегасників, видану Державним департаментом пожежної безпеки МНС України, а також документ, що підтверджує відповідність надання послуг з проведення технічного обслуговування вогнегасників установленим законодавством вимогам, виданий акредитованим в установленому порядку органом із сертифікації, який уповноважений на здійснення цієї діяльності в законодавчо регульованій сфері.

На корпусах вогнегасників, які пройшли технічне обслуговування, повинна бути прикріплена етикетка, на якій здійснюється маркування про проведене технічне обслуговування (контрольний знак зеленого кольору) із зазначенням дати проведення технічного обслуговування та номера посвідчення працівника, який його проводив, а також дати проведення наступного технічного обслуговування (контрольний знак червоного кольору).

1.11. Проведення планово-попереджувальних ремонтів та оглядів електроустановок, опалювального, вентиляційного, технологічного, а також навчального обладнання;

Керівник закладу дошкільної освіти зобов'язаний забезпечити своєчасне обслуговування і технічну експлуатацію електрообладнання та електромереж, проведення профілактичних оглядів, планово-попереджувальних ремонтів відповідно до графіків і своєчасно усувати виявлені недоліки.

Усі роботи в закладі дошкільної освіти виконують на справному електрообладнанні, улаштовувати та експлуатувати тимчасові електромережі у навчальному закладі заборонено. Винятком можуть бути тимчасові електромережі, які живлять ілюмінаційні установки, а також електропроводки в місцях проведення будівельних, тимчасових ремонтно-монтажних і аварійних робіт.

Під час експлуатації електроустановок, технологічного та навчального обладнання заборонено:

- використовувати кабелі та проводи з пошкодженою ізоляцією або такою, що втратила захисні властивості;

- залишати під напругою електричні проводи і кабелі з неізольованими кінцями;

- переносити ввімкнені прилади та ремонтувати обладнання, яке перебуває під напругою;

- підключати до клем силової та у штепсельні розетки освітлювальної мережі прилади, які споживають струм понад передбачені для них величини;

- застосовувати саморобні та інші подовжувачі, які не відповідають вимогам щодо переносних електропроводок, використовувати подовжувачі для енергозбереження постійних об'єктів (холодильники, телевізори, комп'ютери, праски, чайники);

- використовувати праски без негорючих підставок;

- знімати захисну арматуру або ковпаки із світильників.

1.12. Дії у разі виникнення пожежі: порядок і спосіб оповіщення учасників навчально-виховного процесу, послідовність їх евакуації, виклику пожежно-рятувальних підрозділів, зупинки технологічного та навчального устаткування, вимкнення електроустановок, застосування засобів пожежогасіння тощо.

Кожен працівник закладу дошкільної освіти, який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів, різке підвищення температури в приміщенні тощо), зобов'язаний:

- негайно повідомити про це за телефоном «101» або «3-20-75) до Первомайського РВ ГУ ДСНС України у Харківській області (при цьому слід чітко назвати місцезнаходження об'єкта, місце виникнення пожежі, а також свою посаду та прізвище);

- задіяти систему оповіщення працівників про пожежу;

- повідомити про пожежу керівника навчального закладу або особу, що його заміщує, розпочати самому і залучити інших осіб до евакуації в першу чергу вихованців з будівлі до безпечного місця згідно з планом евакуації та працівників дошкільного закладу;

- сповістити про пожежу керівника закладу або особу, що його заміщує, начальника відділу освіти виконавчого комітету Первомайської міської ради;

- організувати зустріч пожежно-рятувального підрозділу, вжити заходів щодо гасіння пожежі наявними в закладі засобами пожежогасіння.

2. Керівник закладу або особа, яка його заміщує, що прибув на місце пожежі, зобов'язаний:

- перевірити, чи повідомлено Первомайський РВ ГУ ДСНС України у Харківській області про виникнення пожежі;
- здійснити керівництво евакуацією вихованців у першу чергу, працівників та гасінням пожежі до прибуття пожежно-рятувального підрозділу. У разі загрози для життя вихованців та працівників негайно організувати їх рятування, використовуючи для цього всі наявні сили і засоби;
- організувати перевірку наявності всіх вихованців, евакуйованих з будівлі, за списками і журналами обліку;
- виділити для зустрічі пожежно-рятувального підрозділу особу, яка добре знає розміщення під'їзних шляхів та вододжерел (пожежних гідрантів);
- вилучити з небезпечної зони всіх працівників та інших осіб, не зайнятих евакуацією та ліквідацією пожежі;
- у разі потреби викликати до місця пожежі медичну та інші служби;
- припинити всі роботи, не пов'язані з заходами щодо ліквідації пожежі;
- організувати відключення мереж електропостачання, систем вентиляції та кондиціонування повітря і здійснення інших заходів, що сприяють запобіганню поширенню пожежі;
- організувати евакуацію матеріальних цінностей із небезпечної зони, визначити місця їх складування і забезпечити в разі потреби їх охорону;
- інформувати керівника пожежно-рятувального підрозділу про наявність людей у будівлі.

2. Відповідальним за протипожежний стан у приміщеннях ЗДО № 14 забезпечити безумовне виконання Правил пожежної безпеки для закладів, установ та організацій системи освіти України, інструкцій з пожежної безпеки № 67,68:

- завідувачу господарства Семерниковій О.А.- господарча частина
- Супрун А.О. – інструктор з фізичної культури - фізкультурна зала;
- Момот Н.М.- музичний керівник - . музична зала;
- Рубан С.М., - вчитель-логопед – кабінет логопеда;
- Кіпоть Н.М., практичний психолог – кабінет психолога;
- Куш О.М. – шеф-кухар - харчоблок;
- Задорожня О.М. – машиніст з прання та ремонту спецодягу – пральня;
- Сметаніна Н.Є.- комірник - комора для продуктів;

Групові кімнати – вихователі груп: Анікеєнко В.В., Артемкіна М.В., Д'яченко І.М., Левицька О.І., Муржа Н.В., Новикава О.О. Помінчук Л.О., Савченко В.І., Снігуренко О.А., Ткачук О.Ф.

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. директора Первомайського ЗДО № 14

Оксана МАТІС